МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ» (ГОКУ ЦЗН Мурманской области)

ПРИКАЗ

«11» мая 2026 **№ 116/26**

г. Мурманск

О назначении ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в государственном областном казенном учреждении «Центр занятости населения Мурманской области»

В целях исполнения требований, установленных ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить начальника отдела правового обеспечения и управления персоналом Полято Е.А., юрисконсульта 2 категории отдела правового обеспечения и управления персоналом Нестерову Н.В. и юрисконсульта отдела правового обеспечения и управления персоналом Непомилуева А.Р. ответственными за работу по профилактике коррупционных правонарушений с возложением следующих функций:

1.1. Подготовка локальных нормативных актов по предупреждению коррупции.

1.2. Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением антикоррупционного законодательства.

1.3. Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных нарушений работниками учреждения или иными лицами.

1.4 Организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов.

1.5. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов.

1.6. Организация проведения оценки коррупционных рисков.

1.7. Подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в учреждении.

1.8. Организация антикоррупционной пропаганды.

1.9. Взаимодействие с уполномоченными представителями контрольно-надзорных и правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления по вопросам предупреждения коррупции

1.10. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

1.11. Ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в учреждении и подготовка соответствующих материалов.

2. Начальнику отдела информационных систем и автоматизации процессов В.В. Солопу:

2.1. Разместить на официальном сайте ГОКУ ЦЗН Мурманской области гиперссылку «Обратная связь».

2.2. Разместить на официальном сайте ГОКУ ЦЗН Мурманской области принятые локальные нормативные акты в сфере противодействия коррупции.

2.3. Разместить в информационных киосках ГОКУ ЦЗН Мурманской области принятые локальные нормативные акты в сфере противодействия коррупции.

4. Секретарю руководителя ознакомить с настоящим приказом заместителей директора, начальников структурных подразделений ГОКУ ЦЗН Мурманской области, начальников кадровых центров посредством использования ИС «1С: ДГУ».

5. Заместителям директора, начальникам кадровых центров, начальникам структурных подразделений ознакомить с настоящим приказом под подпись всех работников вверенных структурных подразделений, листы ознакомления направить в отдел ПОиУП в срок до 30.05.2026.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела правового обеспечения и управления персоналом Е.А. Полято.

Директор **Ю.Ю. Рябинова**